

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ
Του Συλλόγου με την επωνυμία:
«ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: (ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΔΡΑ - ΣΚΟΠΟΣ)

Άρθρον 1. ΕΠΩΝΥΜΙΑ

Ιδρύεται Σύλλογος με την επωνυμία «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Σ.Ε.Π. Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.)»

Άρθρον 2. ΕΔΡΑ

Έδρα του Συλλόγου ορίζεται η πόλη των Αθηνών.

Άρθρον 3. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΕΠΙΔΙΩΞΗΣ

Α. Σκοποί του Συλλόγου είναι:

α) Η προαγωγή και εξύψωση του επιστημονικού και γενικότερου μορφωτικού επιπέδου και της επαγγελματικής στάθμης των μελών του.

β) Η προάσπιση των επαγγελματικών και οικονομικών συμφερόντων των μελών καθώς και η προαγωγή και βελτίωση των όρων εξάσκησης του επαγγέλματος.

γ) Η εξύψωση του γοήτρου της στάθμης και του κύρους της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και η γενικότερη βελτίωση της Δημόσιας Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης.

δ) Η με κάθε τρόπο ανάπτυξη πνεύματος συνεργασίας και αλληλεγγύης μεταξύ των μελών του Συλλόγου.

ε) Η ίδρυση συνεταιρισμού των μελών του και η συμμετοχή σε ζητήματα γενικότερου και κοινωνικού ενδιαφέροντος.

Β. Ο Σύλλογος επιδιώκει τους σκοπούς του με κάθε νόμιμο μέσο, ενδεικτικά δε:

α) Με την μελέτη και έρευνα κάθε ζητήματος που ενδιαφέρει την επαγγελματική τάξη των μελών και την υπόδειξη των επιβαλλομένων λύσεων.

β) Με τη συνεργασία άλλων Συλλόγων που οι σκοποί τους είναι παρεμφερείς με τους δικούς του.

γ) Με τη συμμετοχή του, σε νόμιμα λειτουργούσες οργανώσεις, εκπαιδευτικών ύστερα από απόφαση της Συνέλευσης των μελών του που σε κάθε περίπτωση ορίζει και τους αντίστοιχους εκπροσώπους του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΜΕΛΗ - ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Άρθρον 4. (εγγραφή μελών)

Ο Σύλλογος έχει μόνο τακτικά μέλη.

α) Μέλη του Σ.Ε.Π. Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. εγγράφονται το μόνιμο εκπαιδευτικό προσωπικό της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. των βαθμίδων:

Καθηγητή,

Αναπληρωτή Καθηγητή,

Επίκουρου Καθηγητή, και

Καθηγητή Εφαρμογών, και το μόνιμο Ειδικό Διδακτικό Προσωπικό (Ε.ΔΙ.Π.)
β) Για την εγγραφή μέλους απαιτείται να υποβληθεί από μέρος του ενδιαφερομένου αίτηση προς το Δ.Σ. με την οποία ζητεί την εγγραφή του στο Μητρώο των Μελών. Για την αποδοχή της αίτησης κρίνει ο Δ.Σ. Εάν η αίτηση απορριφθεί ο αιτών μπορεί να προσφύγει στην πρώτη Τακτική ή Έκτακτη Συνέλευση η οποία και αποφαινεται τελικά.

Άρθρο 5. (αποχώρηση μελών)

- α) Κάθε μέλος του Συλλόγου μπορεί να αποχωρήσει απ' αυτόν ύστερα από έγγραφη γνωστοποίηση στο Δ.Σ.
- β) Μέλος που αποχωρεί υποχρεούται να καταβάλλει τις συνδρομές ολόκληρου του έτους μέσα στο οποίο συντελείται η αποχώρηση, εξακολουθεί δε να ευθύνεται απέναντι στο Σωματείο για κάθε υποχρέωση που είχε αναλάβει κατά το χρόνο που διετέλεσε μέλος του.
- γ) Σε περίπτωση που το αποχωρούν μέλος αρνείται να καταβάλει τις οφειλόμενες εισφορές το Σωματείο δύναται να ενάγει αυτό ενώπιον του αρμοδίου Δικαστηρίου με τη διαδικασία των εργατικών διαφορών.

Άρθρο 6. (Υποχρεώσεις)

Τα Μέλη του Σωματείου είναι υποχρεωμένα:

- α) Να καταβάλλουν τις οφειλόμενες προς αυτό συνδρομές.
- β) Να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού.
- γ) Να συμμετέχουν στις συνεδριάσεις της Συνέλευσης.
- δ) Να λαμβάνουν μέρος στις εκδηλώσεις του Σωματείου.
- ε) Να πειθαρχούν στις αποφάσεις των οργάνων του Σωματείου και
- στ) Να αναλαμβάνουν και να εκτελούν κάθε εργασία που τους αναθέτει το Δ.Σ. και η συνέλευση.

Άρθρο 7. (δικαιώματα)

Τα Μέλη του Σωματείου που έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους προς αυτό έχουν δικαίωμα να παίρνουν μέρος στις Συνελεύσεις των μελών, να ψηφίζουν σ' αυτές, να ελέγχουν την Διοίκηση, καθώς και το δικαίωμα να εκλέγουν και να εκλέγονται σύμφωνα με το Νόμο και το παρόν Καταστατικό.

Άρθρο 8. (πειθαρχική ευθύνη)

1. Στα μέλη που παραβαίνουν το Καταστατικό, τις αποφάσεις της Συνέλευσης και επιδεικνύουν διαγωγή αντίθετη προς τους σκοπούς και τα συμφέροντα του Σωματείου επιβάλλονται οι ακόλουθες ποινές:

α) έγγραφη επίπληξη, β) μομφή, γ) προσωρινή διαγραφή ενός έτος και δ) οριστική διαγραφή.

2. Οι ποινές της εγγράφου επιπλήξεως και της μομφής επιβάλλονται με απόφαση του Δ.Σ. μετά από έγγραφη αναφορά του 1/30 των μελών του Σωματείου ή τριών Διοικητικών Συμβούλων και με πλειοψηφία των 5/7 τουλάχιστον αυτού. Οι ποινές προσωρινής ή οριστικής διαγραφής επιβάλλονται μετά από απόφαση της Γ.Σ που λαμβάνεται ύστερα από μυστική ψηφοφορία.

3. Για την επιβολή πειθαρχικής ποινής τηρείται η εξής διαδικασία:

α) Το Δ.Σ. καλεί σε έγγραφη απολογία το υπό κατηγορία μέλος και

β) Η απολογία πρέπει να υποβληθεί το αργότερο εντός δεκαπενθημέρου. Απολογία υποβαλλόμενη μετά την εκπνοή του 15ημέρου δεν λαμβάνεται υπόψη.

Άρθρο 9. (διαγραφή μέλους)

1. Μέλος του Σωματίου διαγράφεται από το Μητρώο των μελών του:
 - α) Αν αποβάλλει την ιδιότητα την οριζόμενη στο άρθρο 4 παρ. 1
 - β) Για καθυστέρηση μιας ετήσιας συνδρομής του πέραν της διετίας.
 - γ) Για πειθαρχικό παράπτωμα που έχει επισύρει την ποινή της οριστικής διαγραφής.
 - δ) Αν δεν πήρε μέρος στις δύο τελευταίες εκλογές για ανάδειξη της Διοίκησης.
2. Μέλη που αποχώρησαν με την θέλησή του μπορούν να επανεγγραφούν θεωρούμενα ως νέα μέλη.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: (ΠΟΡΟΙ - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ - ΒΙΒΛΙΑ)

Άρθρον 10. (Πόροι του Σωματίου)

1. Τακτικοί πόροι είναι:
 - α) Το δικαίωμα εγγραφής που ανέρχεται σε 10 EURO.
 - β) Η ετήσια συνδρομή ποσού 36 EURO δυναμένη να καταβάλλεται και μερικώς σε μηνιαίες δόσεις 3 EURO, και να παρακρατείται από τη μισθοδοσία.
 - γ) Κάθε πρόσοδος της περιουσίας του Σωματίου (τόκοι καταθέσεων κ.λπ.). Το δικαίωμα εγγραφής και η ετήσια συνδρομή μπορούν να αυξομειώνονται με απόφαση του Δ.Σ.
2. Έκτακτοι πόροι είναι:
 - α) Έκτακτη εισφορά, υποχρεωτική για τα μέλη προς ενίσχυση του έργου του Σωματίου ύστερα από σχετική απόφαση του Δ.Σ. αν το ποσό της δεν υπερβαίνει την ετήσια συνδρομή. Για μεγαλύτερο ποσό αποφασίζει η Γ.Σ.
 - β) Οικειοθελώς, χορηγίες, δωρεές κ.λπ. από το Δημόσιο, οποιοδήποτε άλλο Νομικό Πρόσωπο, Οργανισμούς Κοινής Ωφελείας ή και των ίδιων των μελών.
 - γ) Τα πλεονεκτήματα από την οργάνωση εορταστικών εκδηλώσεων, εκδρομών, εσπερίδων και λαχειοφόρων αγορών.
 - δ) Κάθε ποσό που προέρχεται από νόμιμη αιτία.

Άρθρο 11. (Διαχείριση)

1. Το Σωματείο τηρεί λογαριασμό σ' ένα από τα Καταστήματα των Ελληνικών Τραπεζών που εδρεύουν στην Αττική.
2. Η περιουσία του Σωματίου δεν μπορεί να διατεθεί για σκοπούς διαφορετικούς απ' αυτούς που ορίζει το καταστατικό ούτε η εκμετάλλευσή της μπορεί να συνεπάγεται ανάμιξη σε κερδοσκοπική επιχείρηση. Επίσης απαγορεύεται η λήψη προμήθειας από το Σωματείο για τη διενέργεια πράξεων εκμετάλλευσης της περιουσίας του.

Άρθρο 12. (Βιβλία και στοιχεία)

1. Το Σωματείο τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία αριθμημένα από τον Γραμματέα του Πρωτοδικείου Αθηνών πριν από οποιαδήποτε χρησιμοποίησή τους.
 - α) Μητρώο Μελών στο οποίο καταχωρούνται κατ' αύξοντα αριθμό τα στοιχεία των μελών.
 - β) Πρακτικών Συνεδριάσεων της Γενικής Συνέλευσης.

- γ) Πρακτικών Συνεδριάσεων του Δ.Σ.
- δ) Ταμείου, στο οποίο καταχωρούνται κατά χρονολογική σειρά όλες οι εισπράξεις και οι πληρωμές.
- ε) Κάθε βιβλίο που αποφασίζει το Δ.Σ. ότι πρέπει να τηρηθεί.
2. Τα γραμμάτια εισπράξεων προτού χρησιμοποιηθούν αριθμούνται και θεωρούνται από την Ελεγκτική Επιτροπή.
3. Κάθε μέλος του Σωματίου δικαιούται ύστερα από έγγραφη αίτησή του προς το Δ.Σ. να λάβει γνώση των παραπάνω βιβλίων και στοιχείων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ: (ΠΟΡΟΙ - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ - ΒΙΒΛΙΑ)

Άρθρον 13.

Τα Όργανα του Συλλόγου είναι:

- α) Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.).
- β) Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.) και
- γ) Η Ελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε.).

Άρθρο 14. (Διοικητικό Συμβούλιο - Συγκρότηση)

1. Το Σωματείο διοικείται από εννεαμελές (9) Διοικητικό Συμβούλιο εκλεγόμενο με τους αναπληρωματικούς, ανά διετία, ύστερα από καθολική μυστική δια ψηφοδελτίων ψηφοφορία, των οικονομικά τακτοποιημένων μελών, των εχόντων δικαίωμα ψήφου κατά τους ορισμούς του νόμου και τις διατάξεις του Καταστατικού. Με την ίδια ψηφοφορία εκλέγονται και από ένας εκπρόσωπος από τα μέλη του Ε. Π. του Γενικού τμήματος Παιδαγωγικών μαθημάτων, που υπηρετούν σε άλλη πόλη εκτός των Αθηνών. Οι εκπρόσωποι αυτοί είναι ανεξάρτητοι των μελών του Δ. Σ. και συμμετέχουν στις συνεδριάσεις του, με δικαίωμα λόγου και με συμβουλευτική ψήφο. Το εκπαιδευτικό προσωπικό που υπηρετεί σε άλλη πόλη εκτός Αθηνών μπορεί να ψηφίσει με επιστολή που αποστέλλεται στην εφορευτική επιτροπή. Λεπτομέρειες της ψηφοφορίας ρυθμίζονται από την εφορευτική επιτροπή.
2. Το Δ.Σ. μέσα σε οκτώ μέρες από την εκλογή του συνέρχεται στα γραφεία του Σωματίου και, προεδρευόμενο από τον λαβόντα τους περισσότερους ψήφους μεταξύ των ανακηρυχθέντων συμβούλων, συγκροτείται σε σώμα, εκλέγοντας με μυστική ψηφοφορία μεταξύ των τακτικών μελών του τον Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γενικό Γραμματέα και Ταμία του Σωματίου. Οι ιδιότητες Προέδρου, Αντιπρόεδρου, Γ. Γραμματέα και Ταμία απαγορεύεται να συμπέσουν στο ίδιο πρόσωπο.
3. Η θητεία των μελών του Δ.Σ. είναι διετής. Άσκηση καθηκόντων διοίκησης από οποιοδήποτε μέλος της μετά τη λήξη της θητείας απαγορεύεται, κάθε δε επιχειρούμενη πράξη είναι άκυρη.
4. Εντός πέντε ημερών από τη συγκρότηση σε σώμα του νέου Δ.Σ. η απερχόμενη Διοίκηση οφείλει να παραδώσει σ' αυτό τη Διοίκηση του Σωματίου καθώς και κάθε κινητή και ακίνητη περιουσία του. Προς τούτο σε ιδιαίτερο βιβλίο συντάσσεται πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής προσυυπογραφόμενο παρουσία και της νέας Ε.Ε. από τους απερχόμενους και τους αναλαμβάνοντες Προέδρους, Γ. Γραμματείς και Ταμίες.
5. Σε περίπτωση αποχώρησης μέλους του Δ.Σ. λόγω παραίτησης ή κωλύματος πέραν του εξαμήνου ή αδικαιολόγητης αποχής επί τρεις συνεχείς συνε-

δριάσεις, οπότε θεωρείται ότι υπέβαλε παραίτηση, καλούνται από το Δ.Σ. δια του Προέδρου του τα αναπληρωματικά μέλη κατά σειρά επιτυχίας τους.

Σε περίπτωση προσωρινού δικαιολογημένου κωλύματος μέχρι έξι μηνών καλούνται με την ίδια διαδικασία τα αναπληρωματικά μέλη για προσωρινή αναπλήρωση και αποχωρούν όταν επιστρέψει το κωλυθέν μέλος.

6. Σε περίπτωση παραιτήσεως ή κωλύματος πέντε και άνω από τα αρχικά εκλεγέντα μέλη, οι εναπομείναντες μαζί με τους αναπληρωματικούς οφείλουν, μέσα σε δύο μήνες από την τελευταία παραίτηση να κινήσουν την διαδικασία διεξαγωγής αρχαιρεσιών για την εκλογή νέου Δ.Σ.

Άρθρο 15. (Καθήκοντα Δ.Σ.)

1. Το Δ.Σ. διοικεί υπεύθυνα το Σωματείο με βάση τους Νόμους και το Καταστατικό. Διαχειρίζεται τα συμφέροντα και την περιουσία του λαμβάνοντας κάθε μέτρο για την διασφάλισή τους. Προπαρασκευάζει τις εργασίες της Γ.Σ. και εκτελεί τις αποφάσεις της. Συντάσσει τον ετήσιο απολογισμό και ισολογισμό του παρελθόντος έτους και καταρτίζει τον προϋπολογισμό εσόδων - εξόδων του αρχομένου και τους υποβάλλει στη Γ.Σ. προς έγκριση. Αποφασίζει για συγκεντρώσεις, κινητοποιήσεις, συνδικαλιστικές διεκδικήσεις, κηρύξεις απεργιών, στάσεις εργασίας, πάντοτε μέσα στα πλαίσια του παρόντος Καταστατικού και της κείμενης περί επαγγελματικών Σωματείων Νομοθεσίας. Υποχρεούται να λαμβάνει μέτρα προστασίας των μελών του που διώκονται για συνδικαλιστική δράση ή του Σωματείου γενικά και να καταγγέλει παραβιάσεις των υπέρ αυτών προστατευτικών διατάξεων. Διορίζει τους εκπροσώπους του Σωματείου σε λειτουργούσες επιτροπές κ.λπ. Μπορεί να επιβάλλει κατ' έτος ειδική έκτακτη εισφορά μέχρι του ποσού της ετήσιας συνδρομής προς αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών.

2. Τα μέλη του Δ.Σ. είναι προσωπικά υπεύθυνα για την διεκπεραίωση των υποθέσεων του Σωματείου και την εκπλήρωση της αποστολής τους. Κάθε διαφωνία τους πρέπει υποχρεωτικά να καταχωρείται στα πρακτικά. Μέλος του Δ.Σ. δεν ευθύνεται για αποφάσεις που λαμβάνονται σε συνεδρίαση που δεν παρέστη ή παριστάμενο διαφώνησε.

3. Τα μέλη του Δ.Σ. δικαιούνται εξόδων κινήσεως για προσφερόμενες στο σωματείο υπηρεσίες βάσει παραστατικών στοιχείων.

Άρθρο 16. (Συνεδριάσεις Δ.Σ. απαρτία και λήψη αποφάσεων)

1. Το Δ.Σ. συνέρχεται υποχρεωτικά σε τακτική συνεδρίαση μία φορά κάθε τρεις μήνες, σε έκτακτη δε κάθε φορά που το κρίνει σκόπιμο ο Πρόεδρος ή το ζητήσουν 4 μέλη του με έγγραφη αίτησή τους στην οποία αναφέρονται και τα προς συζήτηση θέματα.

Η ημέρα και η ώρα των τακτικών συνεδριάσεων ορίζονται πάγια με απόφαση του Δ.Σ. μετά τη συγκρότησή τους σε σώμα.

Στις έκτακτες συνεδριάσεις τα μέλη του Δ.Σ. καλούνται με έγγραφες προσκλήσεις στις οποίες αναγράφονται και τα προς συζήτηση θέματα.

2. Για να είναι έγκυρες οι αποφάσεις απαιτείται η παρουσία 5 τουλάχιστον μελών, σε κάθε συνεδρίαση προεδρεύει ο Πρόεδρος και σε απουσία του ή κωλύμά του ο Αντιπρόεδρος. Για τις συζητήσεις τηρούνται πρακτικά που υπογράφονται από όλα τα παρόντα μέλη και μάλιστα ανυπέρθετα στην επόμενη συνεδρίαση.

3. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με την απλή πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει ο ψήφος του Προέδρου, ή του προεδρεύοντα Α-

ντιπροέδρου. Επί προσωπικών ζητημάτων και για τη κήρυξη απεργίας το Δ.Σ. αποφαινεται με μυστική δια ψηφοδελτίων ψηφοφορία.

4. Στις συνεδριάσεις μπορεί να καλείται και η Ε.Ε. η οποία συμμετέχει χωρίς δικαίωμα ψήφου.

5. Μέλος του Δ.Σ. που απουσιάζει αδικαιολόγητα από δύο κατά σειρά ή τέσσερις συνολικά μέσα στο έτος τακτικές συνεδριάσεις του θεωρείται ως παραιτηθέν και κηρύσσεται έκπτωτος του αξιώματός του με απόφαση του Δ.Σ. αντικαθιστάμενο από τον κατά σειρά επιτυχίας αναπληρωματικό σύμβουλο. Η περί του αδικαιολόγητου της απουσίας κρίση του Δ.Σ. είναι ελεύθερη η δε σχετική απόφαση λαμβάνεται κατά πλειοψηφία.

Άρθρο 17. (Αρμοδιότητες Προέδρου)

1. Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί το Σωματείο σε κάθε Αρχή. Συγκαλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις της Γ.Σ. και του Δ.Σ. και κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη αυτών. Θέτει τα ζητήματα σε ψηφοφορία και αναγγέλλει τα αποτελέσματά της. Υπογράφει όλα τα εξερχόμενα έγγραφα, τα γραμμάτια εισπράξεων, τα εντάλματα πληρωμών καθώς και τα πρακτικά της Γ.Σ. Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των συνελεύσεων και συμβουλίων. Φροντίζει για την εκτέλεση των αποφάσεων της Γ.Σ. και του Δ.Σ. και γενικά προβαίνει σε κάθε ενέργεια που προωθεί τα συμφέροντα του Σωματείου. Διορίζει πληρεξούσιους δικηγόρους, κοινοποιεί και δέχεται αγωγές, ασκεί όλα τα ένδικα μέσα και γενικά εκπροσωπεί το σωματείο στις σχέσεις του με τους τρίτους. Ο Πρόεδρος βοηθείται στο έργο του από τον Αντιπρόεδρο στον οποίο μπορεί να εκχωρήσει μέρος των αρμοδιοτήτων του ύστερα από σχετική έγκριση του Δ.Σ.

Άρθρο 18. (Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα)

Ο Γενικός Γραμματέας φυλάει το Αρχείο του Σωματείου, τη σφραγίδα του και όλα τα βιβλία. Διεξάγει την αλληλογραφία του σωματείου και συνυπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα και τα εντάλματα πληρωμής καθώς και τα πρακτικά των Γ.Σ. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση των πρακτικών της Γ.Σ. και του Δ.Σ. και για την εύρυθμη λειτουργία των γραφείων του σωματείου. Όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνεται από σύμβουλο που ορίζει το Δ.Σ. υπό τον περιορισμό της παρ. 2 του άρθρου 14 του παρόντος.

Άρθρο 19. (Αρμοδιότητες ταμιά)

Ο Ταμίας κρατεί το ταμείο του σωματείου και ενεργεί κάθε είσπραξη με σφραγισμένες αποδείξεις απ' αυτόν και τον Πρόεδρο. Είναι προσωπικά υπεύθυνος για κάθε απώλεια χρημάτων και για διαχειριστική ανωμαλία. Ενεργεί τις πληρωμές των δαπανών με βάση εντάλματα πληρωμών υπογραφόμενα απ' αυτόν τον ίδιο, τον Πρόεδρο και τον Γ. Γραμματέα. Πάνω σε κάθε ένταλμα αναγράφεται η απόφαση του Δ.Σ. που εγκρίνει την αντίστοιχη δαπάνη. Τηρεί τα βιβλία εισπράξεων - πληρωμών και περιουσίας του σωματείου. Φυλάει τα μπλοκ αποδείξεων εισπράξεως και τα λοιπά παραστατικά στοιχεία. Συντάσσει τον απολογισμό-ισολογισμό στο τέλος του έτους και καταρτίζει το σχέδιο προϋπολογισμού του επομένου έτους εισηγούμενος την επεξεργασία τους στο Δ.Σ. για την υποβολή τους προς έγκριση στη Γ.Σ. Καταθέτει στην Τράπεζα έπ' ονόματι και για λογαριασμό του σωματείου κάθε ταμειακό υπόλοιπο πάνω από 2.000 EURO δυνάμενο το ποσό αυτό να αυξομειώνεται με απόφαση του Δ.Σ. Ανάληψη από μέρους

του χρηματικών ποσών από τις καταθέσεις επιτρέπεται μετά από ειδική έγγραφη εξουσιοδότηση του Προέδρου και του Γ. Γραμματέα ή των αναπληρωτών τους. Όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνεται από σύμβουλο που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. υπό τον περιορισμό της παραγρ. 2 του άρθρου 17 του παρόντος.

Άρθρο 20. (Καθήκοντα Αντιπροέδρου)

Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε περίπτωση απουσία του όπως στο παρόν Καταστατικό αναγράφεται.

Άρθρο 21. (Γενική Συνέλευση)

Η Γενική Συνέλευση του Συλλόγου αποτελείται από τα μέλη του που έχουν εκπληρώσει τις ταμειακές τους υποχρεώσεις απέναντι στο Σύλλογο και ασκεί την ανώτατη διοίκηση του Συλλόγου.

Άρθρο 22. (σύγκληση - απαρτία)

Η Γ.Σ. συγκαλείται σε τακτική σύνοδο μέσα στο μήνα Μάρτιο κάθε χρόνου σε έκτακτη δε κάθε φορά που το κρίνει απαραίτητο το Δ.Σ. ή το ζητήσει το 1/5 από τα μέλη του που είναι εντάξει με τις ταμειακές τους υποχρεώσεις με αίτησή τους που γράφει επάνω τα θέματα που είναι για συζήτηση. Στην δεύτερη περίπτωση το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει τη συνέλευση τη μέρα που ορίζεται στην αίτηση ή το αργότερο μέσα σε οκτώ μέρες απ' αυτήν. Αν αρνηθεί το Δ.Σ. η Συνέλευση συγκαλείται με ειδικές προσκλήσεις που στέλνουν εκείνοι που ζητούν την Έκτακτη Συνέλευση 5 τουλάχιστον μέρες πριν από την καθορισμένη μέρα. Η Γ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα το 1/3 των μελών που είναι εντάξει με τις ταμειακές τους υποχρεώσεις και οι αποφάσεις παίρνονται με πλειοψηφία. Αν δεν υπάρχει απαρτία συγκεντρώνεται ξανά μετά από 20 μέρες και θεωρείται ότι υπάρχει απαρτία με όσα μέλη κι αν είναι παρόντα και εντάξει με το ταμείο. Όταν αρχίσουν οι συνεδριάσεις εκλέγεται Πρόεδρος που διευθύνει τις συζητήσεις.

Άρθρο 23. (Αρμοδιότητες)

Η Γ.Σ. α) καθορίζει την γραμμή που θα ακολουθήσει η δραστηριότητα του συλλόγου και εγκρίνει ή δεν εγκρίνει αυτά που προτείνονται από το Δ.Σ. β) εγκρίνει την έκθεση και τον προϋπολογισμό που γίνεται κάθε χρόνο. γ) εκλέγει το Δ.Σ. και την Ε.Ε. καθώς και τους αντιπροσώπους για τις ανώτερες οργανώσεις δ) αλλάζει το Καταστατικό που γι' αυτό όμως απαιτείται η παρουσία των μελών και η πλειοψηφία τους όπως αναφέρεται στον Αστικό Κώδικα. ε) φροντίζει για κάθε θέμα που δεν είναι στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου.

Άρθρο 24. (διαδικασία αποφάσεων)

Των Γ.Σ. προεδρεύει προσωρινά ο Πρόεδρος του Δ.Σ. χρέη δε Γραμματέα ασκεί ο Γραμματέας του Δ.Σ. Θεωρείται σε απαρτία κατά τα άνω εφόσον αποδεικνύεται η παρουσία του 1/3 των μελών που είναι εντάξει με τις ταμειακές τους υποχρεώσεις. Μετά την διαπίστωση της απαρτίας η Συνέλευση εκλέγει τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της με ψηφοφορία. Οι αποφάσεις της Γ.Σ. καταγράφονται σε ιδιαίτερο βιβλίο Πρακτικών και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της. Τα μέλη που δικαιούνται ψήφου παρίστανται και ψηφίζουν αυτοπροσώπως καθόσον η ιδιότητα του μέλους τυγχάνει ανεπίδεκτος α-

ντιπροσωπεύσεως. Κατά τις Γενικές Συνελεύσεις η ψηφοφορία διεξάγεται φανερά δι' εγέρσεως των μελών ή ανατάσεως της χειρός προκειμένου όμως περί εκλογής Προέδρου και μελών Δ.Σ. ή Ε.Ε. ή περί αποφάσεως που αφορά προσωπικά ζητήματα διεξάγεται μυστικά δια ψηφοδελτίου ψηφοφορίας οριζομένης προς τούτο Εφορευτικής Επιτροπής εκ τριών μελών. Οι αποφάσεις της Γ.Σ. λαμβάνονται κατ' απόλυτη πλειοψηφία. Ειδικά για τη λήψη αποφάσεως περί τροποποιήσεως του Καταστατικού ή διαλύσεως του Συλλόγου απαιτείται σύγκληση έκτακτης Γ.Σ. στην οποία χρειάζεται η παρουσία των μισών τουλάχιστον μελών και πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων.

Άρθρο 25

Με την επικύρωση των Πρακτικών της προηγούμενης Γ.Σ. η συνέλευση εισέρχεται στη συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διατάξεως. Ο Πρόεδρος δίνει τον λόγο εις πάντα επιθυμούντα. Εις ουδένα δίνει τον λόγο εάν δεν ανεγράφη στον κατάλογο των ομιλητών, απαγορεύων διακοπές, αντεγκλήσεις ή διαλογικές συζητήσεις αξιών απόλυτη πειθαρχία και σεβασμό. Τα μέλη από πλευράς τους οφείλουν σεβασμό ανακαλούμενα στην τάξη από τον Πρόεδρο ο οποίος μπορεί να αφαιρεί και τον λόγο σε περίπτωση παρεκτροπής του ομιλητή.

Άρθρο 26. (Ελεγκτική Επιτροπή)

1. Η Ε.Ε. είναι τριμελής εκλεγόμενη ανά διετία με δύο αναπληρωματικά μέλη στις αρχαιρεσίες ταυτόχρονα με την εκλογή του Δ.Σ. σε μυστική δια ψηφοδελτίων ψηφοφορία. Πρόεδρος της ορίζεται το πλειοψηφισθέν μέλος της.
2. Έργο της Ελεγκτικής Επιτροπής είναι ο έλεγχος και η εποπτεία της οικονομικής διαχείρισης του Δ.Σ. Συντάσσει έκθεση ελέγχου εντός του Ιανουαρίου κάθε χρόνου μετά την κατάθεση του απολογισμού - ισολογισμού και την υποβάλλει δια του Δ.Σ. στη Γ.Σ. για έγκριση.
3. Ασκεί έλεγχο και οποτεδήποτε άλλοτε κρίνει σκόπιμο στα τηρούμενα βιβλία και τα άλλα παραστατικά στοιχεία του σωματείου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε: ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ

Άρθρον 27. (καθορισμός τους - Εφορευτική Επιτροπή)

1. Οι αρχαιρεσίες για την εκλογή των οργάνων του Σωματείου διενεργούνται ανά διετία σε ημερομηνία που ορίζεται από την τελευταία σε απαρτία Γ.Σ. και όχι πέραν των 45 ημερών απ' αυτήν.
2. Κατά την τελευταία αυτή τακτική Γ.Σ. στην οποία - εφόσον ορίζεται υπό του Νόμου - παρίσταται και Πρωτοδίκης, ύστερα από σχετική αίτηση του Δ.Σ. εκλέγεται με μυστική δια ψηφοδελτίων ψηφοφορία τριμελής Εφορευτική Επιτροπή με δύο αναπληρωματικά μέλη της η οποία μεριμνά για την διεξαγωγή των αρχαιρεσιών.
3. Η Εφορευτική Επιτροπή προεδρευομένη υπό του πλειοψηφισθέντος μέλους της, ή εφόσον ορίζεται υπό του νόμου υπό του ορισθέντος Πρωτοδίκη, γνωστοποιεί εντός 8 το πολύ ημερών από της εκλογής της σε όλα τα μέλη του σωματείου την ημερομηνία τον τόπο και τον τρόπο των αρχαιρεσιών και παρέχει οδηγίες για την υποβολή υποψηφιοτήτων.

Άρθρο 28. (Εκλογικό σύστημα - Συνδυασμοί υποψηφίων)

1. Η εκλογή των οργάνων του Σωματείου γίνεται με το σύστημα της απλής αναλογικής σύμφωνα με το άρθρο 12 του Ν. 1264/82.
2. Οι συνδυασμοί υποψηφίων και οι υποψηφιότητες χωριστών υποψηφίων υποβάλλονται στην Εφορευτική Επιτροπή μέσα σε 10 μέρες από την ανακοίνωση των αρχαιρεσιών ως η παρ. 3 του προηγούμενου άρθρου.
3. Η Εφορευτική Επιτροπή συγκεντρώνει τις υποψηφιότητες, τις ελέγχει αν είναι σύμφωνες με τις διατάξεις του Νόμου και του Καταστατικού και προ 20 τουλάχιστον ημερών από την καθορισμένη για τις αρχαιρεσίες ημερομηνία ανακηρύσσει τους συνδυασμούς υποψηφίων και χωριστούς υποψηφίους σε ειδικούς πίνακες κατ' αλφαβητική σειρά επωνύμου (σε χωριστά ψηφοδέλτια) με πρώτους τους υποψηφίους για το Δ.Σ. δεύτερους τους υποψηφίους για την Ε.Ε. κ.ο.κ.

Άρθρο 29. (Ψηφοφορία)

1. Η ψηφοφορία γίνεται βάσει ονομαστικών καταστάσεων των μελών κατ' αλφαβητική σειρά επωνύμου που περιέχουν το επώνυμο, το όνομα, το πατρώνυμο, τη διεύθυνση, την ταμειακή ενημερότητα.
2. Κατά την ψηφοφορία παρίσταται και Πρωτοδίκης εφόσον αυτό ορίζεται από τον Νόμο που προεδρεύει της Εφορευτικής Επιτροπής η οποίας μεριμνά για την τήρηση της τάξης και εποπτεύει ώστε οι αρχαιρεσίες να διενεργηθούν σύμφωνα με το Νόμο και το παρόν με βάση το μητρώο των μελών και αποφαινεται προσωρινά για κάθε ένσταση.
3. Η ψηφοφορία διαρκεί συνεχώς από της 10ης πρωινής μέχρι της 3ης απογευματινής παρατεινομένης εφόσον συνεχίζεται η προσέλευση ψηφοφόρων, διεξάγεται Δε μυστικά. Ο ψηφοφόρος μπορεί να εκφράσει την προτίμησή του α) μέχρι 9 σταυρούς για το Δ.Σ. β) μέχρι 3 σταυρούς για την Ελεγκτική Επιτροπή και γ) σε περίπτωση που εκλέγονται αντιπρόσωποι τόσους σταυρούς όσοι αντιπρόσωποι προβλέπονται σε κάθε περίπτωση. Το ψηφοδέλτιο στο οποίο έχει εκφράσει την προτίμησή του ο εκλογέας τοποθετείται σε σφραγισμένο φάκελο τον οποίο ρίχνει ιδιόχειρα στην ψηφοδόχο που πριν αρχίσει η ψηφοφορία έχει σφραγισθεί από την Εφορευτική Επιτροπή. Το εκπαιδευτικό προσωπικό που υπηρετεί σε άλλη πόλη εκτός Αθηνών μπορεί να ψηφίσει με επιστολή που αποστέλλεται στην εφορευτική επιτροπή. Λεπτομέρειες της ψηφοφορίας ρυθμίζονται από την εφορευτική επιτροπή.

Άρθρο 30. (διαλογή)

- Αφού περατωθεί η ψηφοφορία η Εφορευτική Επιτροπή μετρά το σύνολο των ψηφισάντων και στη συνέχεια το σύνολο των στην ψηφοδόχο περιεχομένων φακέλων. Τυχόν περίσσεια φακέλων αφαιρείται και καταστρέφεται αντίστοιχος αριθμός φάκελος που ανασύρονται από την ψηφοδόχο στην τύχη. Στη συνέχεια αποσφραγίζονται οι φάκελοι και στο κάθε έγκυρο ψηφοδέλτιο ο Πρόεδρος αναγράφει ολογράφως και αριθμητικώς τον αριθμό των σταυρών και τον μονογράφη.
2. Οι έδρες του Δ.Σ. και της Ε.Ε. και των αντιπροσώπων κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών και των χωριστών υποψηφίων ανάλογα με την εκλογική τους δύναμη όπως ορίζεται στις παρ. 2 επ. άρθρου 12 Ν. 1264/82. Η διαλογή περατώνεται με τη σύνταξη και υπογραφή πρακτικού ψηφοφορίας και διαλογής στο οποίο αναγράφεται ο αριθμός των ψηφισάντων των εγκύρων και ακύρων ψηφοδελτίων καθώς και κατά σειρά επιτυχίας τα ονόματα των υποψηφίων κάθε

συνδυασμού με τον αντίστοιχο αριθμό σταυρών προτιμήσεως για τον καθένα τους.

3. Κάθε συνδυασμός ή χωριστός υποψήφιος δικαιούται να παρίσταται με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του ή αυτοπροσώπως κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας και της διαλογής.

Άρθρο 31. (Ανακήρυξη επιτυχόντων)

1. Η Εφορευτική Επιτροπή εντός τριημέρου από της εκλογής συντάσσει και υπογράφει Πρακτικό ανακήρυξης επιτυχόντων εις διπλούν στο οποίο αναγράφονται κατά σειρά επιτυχίας τα ονόματα των εκλεγέντων και των αναπληρωματικών για κάθε όργανο με τον αντίστοιχο αριθμό των σταυρών προτιμήσεως χωριστά για κάθε συνδυασμό ή μεμονωμένο υποψήφιο.

2. Αντίγραφα των παραπάνω πρακτικών παραδίδονται από την Εφορευτική Επιτροπή στο Συμβούλιο του πλειοψηφίσαντος συνδυασμού που πήρε τους περισσότερους σταυρούς.

3. Με αίτηση οιοδήποτε μέλους και εντός 3 ημερών από της υποβολής της χορηγείται υποχρεωτικά από τη διοίκηση του σωματείου στον αιτούντα αντίγραφο των πρακτικών της Εφορευτικής Επιτροπής.

Άρθρο 32. (Λήξη αρμοδιότητας εφορευτικής Επιτροπής)

1. Η Εφορευτική Επιτροπή μετά το πέρας των αρχαιρεσιών και την ανάδειξη των επιτυχόντων συμβούλων παραδίδει εντός τριών ημερών το εκλογικό υλικό στο Γενικό Γραμματέα του αποχωρούντος Δ.Σ. με απόδειξη παραλαβής περαινώντας έτσι την αποστολή της. Ο δε δικαστικός αντιπρόσωπος εφόσον παρίσταται παραδίδει τα οικεία στοιχεία στο Γραμματέα του αρμόδιου Πρωτοδικείου της παρ. 2 του άρθρου 13 Ν. 1262/82.

2. Ο απερχόμενος Γενικός Γραμματέας υποχρεούται να παραδώσει το παραπάνω υλικό μαζί με το υπόλοιπο αρχείο, τη σφραγίδα κ.λπ. στο νέο Δ.Σ. Για την παράδοση και παραλαβή συντάσσεται ειδικό πρακτικό αντίγραφο του οποίου δικαιούται να λάβουν και οι αποχωρούντες Πρόεδρος και Γεν. Γραμματέας.

3. Ο πρώτος από τους πλειοψηφίσαντες συμβούλους συγκαλεί το νέο Δ.Σ. για συγκρότηση σε σώμα σύμφωνα με την παρ. 2. αρ. 14 του παρόντος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ - ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Άρθρον 33. (Τροποποίηση Καταστατικού)

Η τροποποίηση ή συμπλήρωση του παρόντος Καταστατικού γίνεται από την Γ.Σ. κατόπιν ειδικής προς τούτο συγκλήσεως της ενεργείται δε σύμφωνα με το άρθρο 24 του παρόντος.

Άρθρο 34. (διάλυση σωματείου)

α) Το σωματείο διαλύεται στις περιπτώσεις που ορίζει ο Νόμος.

β) Η διάλυση μπορεί να αποφασιστεί και από τη Γ.Σ. των μελών προς τούτο συγκαλουμένης και σύμφωνα με το άρθρο 24 του παρόντος.

γ) Σε περίπτωση διαλύσεως του συλλόγου διενεργείται εκκαθάριση σύμφωνα με τις διατάξεις του Α.Κ. και των λοιπών Νόμων. Μετά το πέρας της εκκαθάρισης η τυχόν απομένουσα περιουσία διανέμεται για κοινωφελή σκοπό σύμφωνα με τη περί διαλύσεως απόφαση της Γ.Σ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η: ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΑΛΛΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ

Άρθρον 35. (υπαγωγή σε επαγγελματική ένωση)

Μετά από απόφαση της Γ.Σ. το Σωματείο μπορεί να μετέχει σε δευτεροβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση ή και να συστήσει μετ' άλλων (πρωτοβάθμια) ένωση σωματείων που επιδιώκουν γενικά τους ίδιους μ' αυτό σκοπούς.

Άρθρο 36

Ο Σύλλογος έχει δική του σφραγίδα κυκλική με την πλήρη επωνυμία του στην περιφέρεια και τη συντετμημένη στο κέντρο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ: ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρον 37.

Κάθε τι που δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό ρυθμίζεται από την κείμενη Νομοθεσία περί επαγγελματικών Σωματείων.

Αυτό το Καταστατικό που αποτελείται από 37 άρθρα εγκρίθηκε με συμφωνία κάθε άρθρο και στο σύνολό του από τα μέλη του Συλλόγου στη Γενική Συνέλευση της 19/11/1990, και τροποποιήθηκε από τη Γενική Συνέλευση της 5ης Μαρτίου 2003.

ΤΑ ΙΔΡΥΤΙΚΑ ΜΕΛΗ