

# **ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Σταθμός «Ειρήνη» Μαρούσι (14121 Ν. Ηράκλειο) τηλ. 210 2821114  
Ιστοσελίδα: [www.aspete-sep.gr](http://www.aspete-sep.gr) Φόρουμ: <http://aspete-sep.forumotion.com/forum.htm>

Μαρούσι, 24-6-2010

Προς  
τον Πρόεδρο και τα Μέλη της ΔΕ της ΑΣΠΑΙΤΕ

## **Θέμα: Πρόταση προς τη ΔΕ για τις άμεσες προτεραιότητες της ΑΣΠΑΙΤΕ**

Το ΔΣ του Συλλόγου του ΕΠ της ΑΣΠΑΙΤΕ μάταια περίμενε από την ηγεσία του Υπουργείου Παιδείας να ανακοινώσει, μαζί με τον διορισμό της νέας ΔΕ, 7 μήνες μετά τις εκλογές, δημόσια τις προθέσεις του, καταθέτοντας το Στρατηγικό Σχέδιο που έχει για την ανάπτυξη της Σχολής, **την εκπαίδευση των εκπαιδευτικών, ιδιαίτερα των τεχνικών ειδικοτήτων, καθώς και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του.**

Το μέλλον της ΑΣΠΑΙΤΕ συναρτάται με το **μέλλον και τις επαγγελματικές προοπτικές των αποφοίτων** της (Επαγγελματικά Δικαιώματα, προσλήψεις στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση, προγράμματα σπουδών κλπ), ζητήματα τα οποία άμεσα πρέπει να επιλυθούν. Επίσης, το μέλλον της σχετίζεται με τη φυσιογνωμία του ίδιου του Ιδρύματος. Η ΑΣΠΑΙΤΕ αποτελεί τη μοναδική καθηγητική σχολή στην Ελλάδα αλλά και στην Ευρώπη, η οποία δεν ανήκει στον πανεπιστημιακό τομέα. **Πρότάσή μας είναι η ανάπτυξη της και η ένταξή της στον πανεπιστημιακό τομέα.**

Ταυτόχρονα θα πρέπει να ανακοινωθεί αυστηρό χρονοδιάγραμμα που θα οδηγεί στην **Αυτοδιοίκηση της Σχολής** και η ΔΕ να φροντίσει για την έκδοση του σχετικού ΠΔ.

Στο πλαίσιο της διαφάνειας και των δημοκρατικών διαδικασιών που είναι αναγκαίο να εφαρμόζονται σε ένα ΑΕΙ όπως είναι η ΑΣΠΑΙΤΕ, και με στόχο την αναβάθμιση του ρόλου και της λειτουργίας της, το ΔΣ του ΣΕΠ σας καλεί να φροντίσετε άμεσα για τα παρακάτω θέματα:

### **1. Διαφάνεια και δημοκρατικές διαδικασίες από τα όργανα διοίκησης**

- Δημοσιότητα μέσω της ιστοσελίδας των αποφάσεων/πρακτικών της ΔΕ, του ΕΛΚΕ, των Συμβουλίων των Τμημάτων.
- Τακτικές ενημερωτικές συναντήσεις με το ΔΣ του ΣΕΠ και τα μέλη ΕΠ της ΑΣΠΑΙΤΕ για τα δρώμενα στη Σχολή και τις αποφάσεις της ΔΕ.
- Δημοσιοποίηση διοικητικού/οικονομικού απολογισμού των τελευταίων χρόνων.
- Συμμετοχή εκπροσώπων του ΕΠ στον ΕΛΚΕ.
- Αναθεώρηση/σύνταξη κανονισμού χρηματοδότησης και διαχείρισης ΕΛΚΕ.
- Ενημέρωση για την οριοθέτηση του Ακαδημαϊκού Ασύλου, και για το ιδιοκτησιακό καθεστώς του οικοπέδου.

### **2. Ανάπτυξη και εξέλιξη της σχολής**

- Δημιουργία προϋποθέσεων για εξέλιξη σε Πανεπιστήμιο.
- Σχεδιασμός και λειτουργία νέων ειδικοτήτων.
- Ενημέρωση για το 4ετές πλάνο και αναθεώρηση του 4ετούς πλάνου, τουλάχιστον όσον αφορά τις θέσεις του ΕΠ.
- Καθορισμός Επαγγελματικών δικαιωμάτων των αποφοίτων.
- Αναλυτικά προγράμματα και αναβάθμιση σπουδών.
- Σύνταξη κανονισμού σπουδών και εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας.
- Το πιστοποιητικό Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας σύμφωνα με το νέο νόμο και ο ρόλος της ΑΣΠΑΙΤΕ
  - ✓ Να μην υποβαθμισθεί ο ρόλος του ΕΠΠΑΙΚ, να διατηρηθεί η ετήσια διάρκειά του.
  - ✓ Να καταρτιστούν άμεσα στην ΑΣΠΑΙΤΕ όσοι εκπαιδευτικοί δεν έχουν Παιδαγωγικό τίτλο

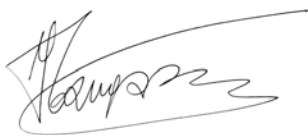
- ✓ Να προσδιορισθούν οι ειδικότητες στις οποίες το ΕΠΠΑΙΚ παρέχει παιδαγωγική κατάρτιση ώστε να μη συμπίπτουν με τις ειδικότητες της ΑΣΠΑΙΤΕ

### 3. Λειτουργικά θέματα

- Να λυθούν τα προβλήματα της συστέγασης με το ΕΠΑΛ/ΣΕΚ ΑΣΠΑΙΤΕ.
- Να ληφθούν μέτρα για την αυτοδιοίκηση της Σχολής καθώς επίσης και, επιμέρους, για τη διοικητική & οικονομική αυτοτέλεια των Τμημάτων. Η ενίσχυση της λειτουργίας των τμημάτων και των παραρτημάτων (διάθεση προϋπολογισμού, διοικητικό προσωπικό, ΕΤΠ, χώροι εκπαίδευσης και ΕΠ και διοικητικού προσωπικού/γραμματείες).
- Να δημιουργηθούν και να λειτουργήσουν Τομείς στα Τμήματα.
- Ισοδύναμη προκήρυξη θέσεων Ε.Π. στα Τμήματα και βελτίωση της αναλογίας διδασκόντων- διδασκόμενων, μόνιμου και έκτακτου ΕΠ.
- Ανάθεση διδασκαλίας στους αποσπασμένους εκπαιδευτικούς στη Σχολή μόνο μετά την αξιολόγησή τους και εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις που τίθενται από τις σχετικές διατάξεις για το έκτακτο ΕΠ.
- Ενίσχυση της ερευνητικής δραστηριότητας του ΕΠ από τον ΕΛΚΕ.
- Εκσυγχρονισμός και προμήθεια εργαστηριακού εξοπλισμού .
- Οριοθέτηση αρμοδιοτήτων και δικαιοδοσιών για θέματα προμηθειών εξοπλισμού των τμημάτων, να ανοίξει διαδικασία προμήθειας μέσω ενταλμάτων προπληρωμής .
- Ενίσχυση των διοικητικών υπηρεσιών και της Τεχνικής Υπηρεσίας.
- Αξιοποίηση του χώρου των νέων κτηρίων.
- Λειτουργία βιβλιοθήκης και πρόσβαση σε ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων.
- Βελτίωση της ιστοσελίδας της σχολής και επίλυση του προβλήματος της συντήρησης του δικτύου.
- Βελτίωση της φύλαξης από την ιδιωτική εταιρία.
- Φυλασσόμενος χώρος στάθμευσης για το μόνιμο προσωπικό, νέος χώρος στάθμευσης για τα υπόλοιπα μέλη της ΑΣΠΑΙΤΕ.
- Εστιατόριο: Βελτίωση της σίτισης και του μενού, κατάργηση του δίσκου, καθαριότητα, δημιουργία ξεχωριστού χώρου για το ΕΠ/επισκέπτες.
- Βελτίωση/ συντήρηση της Φοιτητικής Εστίας.
- Συντήρηση του περιβάλλοντος χώρου, πρόσληψη κηπουρών ή ανάθεση της φροντίδας σε ιδιώτη.
- Λειτουργία βιβλιοχαρτοπωλείου ξεχωριστά από το φωτοτυπικό. Μέρμινα για την άνετη εξυπηρέτηση των μελών ΕΠ της Σχολής.
- Φροντίδα για την εκπαιδευτική διαδικασία, υποδομές, αίθουσες, αισθητική εικόνα, καθαριότητα, απουσίες και διακοπή της εκπαιδευτικής διαδικασίας.
- «Ηλεκτρονική Γραμματεία» και από Η/Υ εκτός ΑΣΠΑΙΤΕ.

Για το Δ. Σ.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ



Γ. Σ. ΤΣΑΚΙΡΑΚΙΣ



Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ



P. X. ΚΑΛΟΥΡΗ